



### **FORMULARIO “Concurso Proyectos de Extensión”**

Utilizar este formulario sin modificar su formato. El alcance y desarrollo de los ítems se adecuará al tipo de proyecto y a su duración. Los miembros del equipo extensionista deberán firmar el proyecto en el apartado correspondiente, y el director firmará todas las páginas. Presentar en tiempo y forma dos copias en papel en Mesa de Entradas de la Facultad y una en formato electrónico vía mail a [ynasif@uda.edu.ar](mailto:ynasif@uda.edu.ar) . Recibirá un acuse de recibo, con el cual queda confirmada la presentación.

**1. Denominación** (nombre del proyecto que refleje el eje esencial del mismo).

**2. Descripción** (destacar, con un máximo de 250 palabras, lo que se considera central para dar una idea de la naturaleza de la propuesta como respuesta a la problemática o necesidad identificada. Puede incluirse, si se considera relevante, la generación de la idea y la motivación que dio lugar al proyecto).

**3. Programa de Extensión en el cual se pretende insertar** (Consultar las líneas temáticas vigentes )

**4. Temas**

- Detalle el título y subtítulo de cada módulo con los temas que se ofrecerán.
- Nombre completo del disertante de cada módulo, con el título de cada uno de ellos.
- Bibliografía

**5. Duración** (establecer el tiempo de ejecución, el que puede ser entre 4 y 10 meses- definición de fechas).



- 6. Destinatarios** (se refiere “a quiénes” va dirigido el proyecto. Identificar y caracterizar los destinatarios/beneficiarios directos. Describir su pertenencia institucional o comunitaria y la problemática o necesidad que poseen y que el proyecto pretende abordar. Especificar la cobertura, es decir, la amplitud de la población destinataria. Indicar los destinatarios indirectos).

- 7. Objetivos generales y específicos** (se refieren al “para qué” del proyecto).

**7.1 Objetivo/s general/es** (indicar la dirección, “hacia dónde” se conducen las acciones del proyecto, el sentido, su propósito).

**7.2 Objetivos específicos** (detallar los logros concretos esperados en estrecha relación con las actividades y las metas proyectadas).

- 8. Apellido y nombre del Director y del Cordinador.** se solicita adjuntar CV de cada uno.

**8.1. Director.**

**8.2. Coordinador.**

**OTROS:**

**Observaciones** (si fueran necesarias):

Firma y aclaración del Director

Fecha: